


**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района
Саратовской области**

Рекомендована к утверждению педагогическим советом МУ ДО «Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области Протокол № <u>1</u> от « <u>14</u> » <u>08</u> 2019г	«Утверждаю» Директор МУ ДО «Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области  Смирнова Е.В. Приказ № <u>23</u> от « <u>14</u> » <u>08</u> 2019г
--	--



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе дополнительного образования детей
в муниципальном учреждении
дополнительного образования
«Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района
Саратовской области»

р.п. Духовницкое
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования к структуре и содержанию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, порядок её разработки, согласования и утверждения в муниципальном учреждении дополнительного образования «Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018г № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письма Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования и науки России № 06-1844 от 11.12.2006 года «Примерные требования к программам дополнительного образования детей», СанПиНов 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41, Приказа Министерства образования Саратовской области от 21.05.2019г №1077 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области».

1.3. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебно-тематического плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебных предметов (дисциплин), иных видов учебной деятельности.

Направленность образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Сетевая форма реализации образовательных программ – форма реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Типовая (примерная) программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов (дисциплин), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Адаптированная программа – общеразвивающая программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Авторская программа – программа, разработанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования; концептуальное обоснование: цель, задачи и ожидаемые результаты; способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечения ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения. Авторская программа обязательно отличается новизной, актуальностью.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – программа, при реализации которой у ребенка формируются компетенции осуществлять универсальные действия:

- личностные (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация);
- регулятивные (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция);
- познавательные (общеучебные, логические действия, а также действия постановки и решения проблем);
- коммуникативные (планирование сотрудничества, постановка вопросов – инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации, разрешение конфликтов, управление поведением партнера – контроль, коррекция, оценка действий партнера, достаточно полное и точное выражение своих мыслей в соответствии с задачами и условиями коммуникации).

1.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, посещающих Учреждение, могут разрабатываться авторские или адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

2. Структура и содержание дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Программа) должна соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- соответствующему уровню общего образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ;
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности и др.); формах и методах обучения; методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

2.2. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- раздел 1. Комплекс основных характеристик программы (пояснительная записка, цель и задачи, планируемые результаты, учебный план, содержание изучаемого курса, формы аттестации планируемых результатов);

-раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий (методическое обеспечение, условия реализации программы, оценочные материалы, список литературы).

2.2.1. На титульном листе должны быть указаны:

- полное наименование Учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы (название программы должно быть сформулировано кратко, емко, привлекательно, отражать содержание и сущность деятельности, быть понятным родителям и детям);
- возраст обучающихся;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность разработчика (ов) Программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

Рекомендуемая форма оформления титульного листа приведена в Приложении № 2.

2.2.2. В Разделе 1. Комплекс основных характеристик программы

1) пояснительной записке к Программе:

- указывается направленность Программы (техническая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, художественная, физкультурно-спортивная);
- дается краткая характеристика предмета, по которому разрабатывается Программа;
- обосновывается актуальность (поясняется потребность общества и детей данного возраста и категории в решении задач, которым посвящена программа, предпосылки в решении этих задач);
Актуальность Программы может базироваться:
 - на анализе социальных проблем;
 - на анализе педагогического опыта;
 - на анализе детского или родительского запроса на дополнительные образовательные услуги;
 - на социальном заказе муниципального образования и т.д.
- указываются отличительные особенности данной Программы от уже существующих (проводится сравнительный анализ существующих по данному направлению Программ);
- формулируется новизна (проводится сравнение с известными аналогами по содержанию, методам и организационным формам реализации предлагаемого материала, количеству часов на изучение программы (разделов, тем) и др.);
- определяется педагогическая целесообразность (поясняется действенность для обучающихся предлагаемых в программе средств);
- указывается адресат программы (категории обучающихся, на которых рассчитана программа - указываются количество обучающихся в объединении, их возрастные категории (количество обучающихся в

объединении зависит от направленности Программы и определяется Уставом Учреждения и с учетом рекомендаций действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов), указываются особенности набора детей (общедоступный набор, предварительный отбор);

-указывается возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;

-указываются психолого-педагогические особенности возрастной категории обучающихся;

-указываются объём, сроки, режим занятий реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы - указываются количество занятий и учебных часов в неделю (на группу) и за год (при нагрузке 4 часа в неделю – в год 144 часа, 6 часов в неделю – в год 216 часов, 9 часов в неделю-324 часа; указываются режим и продолжительность занятий);

2) ставятся цель и задачи Программы;

3) планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные на каждый год обучения по программе);

4) содержание программы, состоящее из учебного плана и содержания учебного плана.

Учебный план Программы должен содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Рекомендуемая форма оформления учебного плана приведена в Приложении № 1. Учебный план составляется на каждый год обучения.

Учебный план может содержать примерный перечень мероприятий для обучающихся и совместных мероприятий с родителями на каждый год реализации программы.

При разработке учебного плана может быть использован модульный принцип (интеграция учебного материала в ряд образовательных модулей, где модуль представляет собой логически завершённую, относительно самостоятельную часть образовательной программы, формирующую определённую компетенцию или группу компетенций в ходе освоения).

Содержание Программы должно содержать краткое (тезисное) описание тем (теоретических и практических видов занятий).

Изложение содержания разделов, тем (модулей) должно соответствовать порядку их представления в учебном плане.

5) указываются формы аттестации планируемых результатов программы (предметных, метапредметных, личностных) и их периодичность;

2.2.3. В Разделе 2. Комплекс организационно-педагогических условий описывается:

1) *методическое обеспечение* (кратко описываются особенности организации образовательного процесса, в т.ч. используемые в программе формы, методы, приемы и педагогические технологии);

2) *условия реализации программы:*

-материально-техническое обеспечение (описание необходимых материалов, оборудования и пр.);

-перечень информационно-методических материалов (описание информационных ресурсов, необходимых для реализации программы, информационно-компьютерная поддержка учебного процесса: мультимедийные учебные пособия, электронные издания энциклопедий; учебно-развивающие программные среды и пр.);

-перечень дидактических материалов (описание системы используемых дидактических материалов: схем, плакатов, раздаточного материала, репертуарных сборников, макетов, комплексов упражнений и т.п.);

-кадровое обеспечение программы (при необходимости сетевого взаимодействия, интеграции с другими программами, приглашения специалистов для реализации отдельных тем и т.п.);

3) *оценочные материалы*, отражающие способы аттестации планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) и дополнительные оценочные материалы, формирующие систему оценивания;

4) *список литературы* (отдельно для педагога и обучающихся), необходимой для успешной реализации программы, оформленный в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008.

В список рекомендуемой и используемой литературы для педагога включаются в т.ч. работы, отражающие теоретические основы программы (теорию дополнительного образования и теорию изучения той сферы, на постижения которой будут направлены усилия обучающихся).

2.2.4. Приложение к Программе не является обязательным разделом Программы. В приложениях к Программе возможно размещать примеры занятий (сценарии), прописывать детали аттестационных испытаний (программа аттестации обучающихся), помещать правила техники безопасности, справочные таблицы, тесты, примеры наиболее удачных эталонных работ, дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы в творческом объединении, раскрывать схемы организации воспитательной работы с детско-подростковым коллективом и другое.

3. Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

3.2. Программа может разрабатываться на основе типовой (примерной) программы.

3.3. В процессе разработки Программы может использоваться модульный принцип представления содержания и построения учебных планов.

Программа, разработанная с использованием модульного принципа, может включать базовый (обязательный) модуль и модули по выбору (например, модули для одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья; модули разного уровня освоения программы, выстроенные в логике определенных видов деятельности по программе (например, модуль проектной деятельности, модуль исследовательской деятельности), и т.п.).

3.4. Программы могут разрабатываться с учетом реализации силами самой образовательной организации, так и посредством сетевых форм.

3.5. При разработке программы учитывается возможность их реализации с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.6. Педагог дополнительного образования имеет право разработать авторскую программу. Статус «авторская» должен быть подтвержден документом, выданным в установленном порядке. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период ее апробации.

4. Согласование и утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Программа должна быть рассмотрена на заседании Педагогического совета Учреждения. В случае положительных результатов экспертизы качества разработанности Программы, она рекомендуется к реализации.

4.2. Программа утверждается и переутверждается на очередной учебный год.

4.3. Рекомендуется проводить внешнюю экспертизу дополнительной общеобразовательной программы с получением рецензии.

4.4. Программа утверждается приказом директора Учреждения. Реализация Программы без утверждения осуществляться не может.

4.5. Коррективы в Программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации Программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные в Программу изменения и дополнения проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения.

Рекомендуемая форма оформления учебного плана

№ п/п	Наименование разделов и тем	Теория	Практика	Всего часов	Форма занятия	Форма контроля

**МУ ДО «Дом творчества» р.п. Духовницкое
Духовницкого района Саратовской области**

<p>Рекомендована к утверждению педагогическим советом МУ ДО «Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области Протокол №__ от «__»_____ 2019г</p>	<p>«Утверждаю» Директор МУ ДО «Дом творчества» р.п. Духовницкое Духовницкого района Саратовской области _____ Смирнова Е.В. Приказ №__ от «__»_____ 2019г</p>
---	---

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
*естественнонаучной направленности***

«Юный натуралист»

Возраст детей: 8-17 лет
Срок реализации программы — 3 года

Вид программы: модифицированная

Разработчик программы:
Трошкина Елена Анатольевна
педагог дополнительного образования

р.п. Духовницкое
2019 г.